

행정대학원 장학금 지급 기준표

| 장학종류 | 지급대상 | 지급기간 | 지급비율 | 제출서류 |
|-----------------------------------|--|---------------|---|---|
| 입학성적장학금 | 입학 성적이 모집인원의 10%이내인 자 | 최초학기 | 수업료의 50% | 없음 |
| 성적장학금A | 학업성적이 우수한 자로 품행이 방정한 자 (전공별 학점평균 1등, 직전학기평점 4.0 이상) | 학기별 | 수업료의 40% | 없음 |
| 성적장학금B | 학업성적이 우수한 자로 품행이 방정한 자 (전공, 학차별 학점평균 1등, 직전학기평점 4.0 이상) | 학기별 | 수업료의 30% | 없음 |
| 대학원추천 신입생장학금 | 본교 졸업생으로서 대학원에 진학한 자 중 일정자격을 갖추고 학부(과)장 또는 대학원장의 추천을 받은 자 | 최초학기 | 등록금 (입학금 포함)의 100% | - |
| 동문장학금 | 본교 졸업자 | 수업연한 | 수업료의 25% | 없음 |
| 공공기관 및 공무원 장학금 | 공공기관 재직자 및 현직공무원(군·경포함) | 학기별 | 수업료의 25% | 재직증명서 |
| 교직원장학금 (A~D) | A 본교에 재직중인 교직원 | 수업연한 | 등록금의 75% | 재직증명서 |
| | B 본교에 재직중인 비정규직 교직원 (계약직, 파견직원 등) | 수업연한 | 등록금의 50% | 재직증명서 |
| | C 학교법인 국민학원 산하기관 임직원 | 수업연한 | 수업료의 25% | 재직증명서 |
| | D 타교에 재직중인 교직원(초·중·고·대학 등) | 학기별 | 수업료의 25% | 재직증명서 |
| 교직원직계가족 장학금 | 본교 교직원 배우자 및 직계자녀, 명예교수의 직계자녀 | 수업연한 | 등록금의 50% | 가족관계증명서 |
| 사회복지장학금 | 사회복지기관 종사자, 성직자(목사, 신부, 수녀, 승려), 장애인 판정자에 해당하는 자 (※사회복지학전공자에 한함) | 학기별 | 수업료의 25% | 재직증명서 |
| TA조교장학금 | 대학원 재학자 중 본 대학원 조교로 선발된 자 | 학기별 (4개월) | 소정의 일정금액 | 별도 공지 |
| 공로장학금 | 본 대학원의 발전에 기여할 수 있다고 인정되는 자 | 운영위원회 의 결정 | 수업료의 10~100% | 학업계획서 |
| 군위탁생장학금 | 군 위탁협약에 해당자 | 수업연한 | 등록금의 50% | 복무확인서 |
| 가족장학금 | 본 대학원 재학자 중 가족 2인 이상이 재학 중인 경우 재학생 중 가족 1인 | 학기별 | 등록금의 50% | 가족관계증명서 |
| 단체장추천 장학금 | 지방자치단체장 추천 소속 공무원 (행정학, 정책학 및 감사학, 주민자치 전공자에 한함) | 수업연한 | 수업료의 40% | 지방자치단체 추천서, 재직증명서 |
| 면학장학금 | 경제적 사정이 곤란한 자로서 학업성적이 우수한 자 | 학기별 | 수업료의 30%~50% | *증빙서류 중 택1하여 제출 1. 기초생활수급자 1) 기초생활수급자 증명서 2. 차상위저소득계층 1) 복지급여 대상자 확인서 - 차상위 본인 부담경감대상자 증명서 (국민건강보험공단 발급) - 자활근로자 확인서 - 우선돌봄 차상위증명서 |
| 문화예술 관련 기관 및 미술관·박물관 장학금 | 문화예술관련 기관 종사자 및 미술관, 박물관 종사자 (미술관·박물관학 전공자에 한함) | 학기별 | 수업료의 25% | 재직증명서 |
| 협약기관장학금 | 본 대학원과 협약을 맺은 기관 입학자 | 수업연한 | 수업료의 20%~30% | 졸업증명서, 재직증명서, 기관장 추천서(해당자에 한함) |
| 외국인학생 장학금 | 부모와 학생 모두 외국 국적인 자(새터민 포함) | 수업연한 | 수업료의 50% | 출생증명서 등 가족관계증명 가능 서류(영문) |
| 교육조교장학금 | 본교에서 교육조교로 확정된 자 | 학기별 | 수업료의 50% | |
| 연구조교장학금 | 본교에서 연구조교로 확정된 자 | 학기별 | 연구조교A : 수업료의 100% 연구조교B : 수업료의 70% | |

※ 모든 장학금은 중복지급 되지 않습니다.